



MINISTERUL
EDUCAȚIEI



Inspectoratul Școlar Județean Suceava

CALEA UNIRII, NR.15 720018, SUCEAVA, ROMÂNIA

TEL. +40 230 520638, +4073338434, +40 230 520637

http://isj.sv.edu.ro E-mail: isjsv@isj.sv.edu.ro, isjsv@yahoo.com

FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE
PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL, LICEAL, PROFESIONAL, POSTLICEAL,
SESIUNEA 2024

Numele și prenumele candidatului _____

Funcția _____ Unitatea de învățământ _____

Specialitatea _____ Gradul didactic _____ Vechimea în învățământ _____

| Nr. crt. | Criteriile generale/subcriterii | Punctaj maxim | Anexă pag. | Autoevaluare | | Evaluare Consiliu consultativ | | Evaluare Comisie Evaluare | | Evaluare Comisie contestații | |
|-------------|---|------------------|---------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|------------------------------|---------------------|---------------------------------|---------------------|
| | | | | Punctaj detaliat | Punctaj criteriu | Punctaj detaliat | Punctaj criteriu | Punctaj detaliat | Punctaj criteriu | Punctaj detaliat | Punctaj criteriu |
| 1. | Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă | 80 | | | | | | | | | |
| | a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa/individual la | 10 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului. | | | | | | | | | | |
| a.1) | Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/ a elementelor de competență impuse de curriculumul școlar materializate în progresul elevilor la clasă; | 1 p/caz/an | | | | | | | | | |
| a.2) | Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor la bacalaureat /evaluare națională pentru clasele a VIII-a, respectiv a VI-a/ certificarea calificării profesionale / rezultate obținute la testele de aptitudini pentru învățământul vocațional/ bilingv/ intensiv (materializate inclusiv prin obținerea de certificate lingvistice cu recunoaștere internațională - CAMBRIDGE, IELTS, PET, FCE, CAE, TOEFL, DELF, DALF, DELE etc. și certificate IT - ECDL, CISCO, MICROSOFT, CERTIPRO etc.); | 1 p/caz/an | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| a.3) | Programe de pregătire suplimentară pentru susținerea examenelor naționale/ a testelor de aptitudini pentru învățământul vocațional/ bilingv /intensiv/ militar; | 1 p/caz/an | | | | | | | | | | |
| a.4) | Elaborare de planuri individualizate de învățare pentru performanță sau remediale pentru progres școlar; | 0,5 p/caz/an | | | | | | | | | | |
| a.5) | Rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și a comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului. | 0,5 p/caz/an | | | | | | | | | | |
| b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori | | 10 | | | | | | | | | | |
| b.1) | Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ | 5 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | b.2) | Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. | 5 | | | | | | | | | |
| | c) | Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării învățării-evaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice/activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline. | 5 | | | | | | | | | |
| | c.1) | Aplicarea unor metode, procedee și tehnici de predare inovatoare (se vor preciza care sunt metodele, procedeele și tehnicile de predare inovatoare utilizate); | 3p/internat. 2p/național 1p/județean | | | | | | | | | |
| | c.2) | Elaborare de auxiliare didactice / instrumente de lucru; | 3p/auxiliar 1p/instrum. | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | c.3) | Utilizarea unor auxiliare curriculare inovatoare, preluate din cercetarea educațională de profil (se va preciza denumirea auxiliarelor de predare utilizate). | 1p/auxiliar | | | | | | | | | |
| | d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/interjudețeană/națională/inter națională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi. | | 10 | | | | | | | | | |
| | d.1) | Rezultate obținute la etapa internațională a olimpiadelor/concursurilor școlare din calendarul specific al ministerului la <u>disciplina/disciplinele predate (sau interdisciplinar, incluzând disciplina/disciplinele predate)</u> pentru care s-a depus dosarul; | 10 p premiu/ 8 p mențiune | | | | | | | | | |
| | d.2) | Rezultate obținute la faza națională a olimpiadelor și concursurilor școlare (cu finanțare a ministerului) din calendarul specific al ministerului (Direcția Generală Educație și Învățare pe tot Parcursul Vieții) la <u>disciplina/disciplinele predate (sau interdisciplinar, incluzând disciplina/ disciplinele predate)</u> pentru care s-a depus dosarul; | 8p-loc I 7p-loc II 6p-loc III 5p-mențiune | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| d.3) | Rezultate la faza regională a olimpiadei și/sau la faza județeană/interjudețeană/regională/zonală a <u>concursurilor școlare (cu finanțare a ministerului)</u> din calendarul ministerului (Direcția Generală Educație și Învățare pe tot Parcursul Vieții) la <u>disciplina /disciplinele predate (sau interdisciplinar, incluzând disciplina /disciplinele predate) pentru care s-a depus dosarul;</u> | 7p-loc I 6p-loc II 5p-loc III 4p-mențiune | | | | | | | | | |
| d.4) | Rezultate la faza județeană a olimpiadei și/sau la faza județeană / interjudețeană/ regională/ zonală a <u>concursurilor școlare (cu finanțare a ministerului)</u> din calendarul ministerului (Direcția Generală Educație și Învățare pe tot Parcursul Vieții) la <u>disciplina /disciplinele predate (sau interdisciplinar, incluzând disciplina /disciplinele predate) pentru care s-a depus dosarul;</u> | 6p-loc I 5p-loc II 4p-loc III 3p-mențiune | | | | | | | | | |
| d.5) | Rezultate la faza națională/regională/ interjudețeană/ județeană/ a <u>concursurilor școlare (fără finanțare a ministerului)</u> din <u>calendarul specific al ministerului</u> (Direcția Generală Educație și Învățare pe tot Parcursul Vieții); | <u>faza națională/ regională/ interjudețeană</u> 5p-loc I 4p-loc II 3p-loc III 2p-mențiune <u>faza județeană</u> 4p-loc I 3p-loc II 2p-loc III | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | 1p-mențiune | | | | | | | | | |
| d.6) | Rezultate la concursurile școlare din <i>calendarul I.Ș.J/ organizate de către universități</i> la <u>disciplina /disciplinele predate (sau interdisciplinar, incluzând disciplina /disciplinele predate)</u> pentru care s-a <u>depus dosarul.</u> | 4p-loc I 3p-loc II 2p-loc III 1p-mențiune | | | | | | | | | | |
| e) | Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională. | 10 | | | | | | | | | | |
| e.1) | Coordonator disciplină/nivel de studii în cadrul grupelor de pregătire a tinerilor pentru performanță la nivelul ISJ Suceava; | 3p /an | | | | | | | | | | |
| e.2) | Profesor lector-în cadrul grupelor de pregătire a tinerilor pentru performanță organizate la nivelul ISJ Suceava; | 2p /an | | | | | | | | | | |
| e.3) | Activități desfășurate cu elevi cu cerințe educaționale speciale, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională; | 2p /an | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| e.4) | Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline sau activitate de profesor pregătitor al loturilor olimpice la nivel internațional/ național/ județean; | 3p/ 2p/ 1p /an | | | | | | | | | |
| e.5) | Profesor însoțitor de lot olimpic / sau la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, la nivel internațional/ național/ județean. | 3p /2p/ 1 p /an | | | | | | | | | |
| f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale/pe sector, județene/a sectoarelor municipiului București, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației. | | 8 | | | | | | | | | |
| f.1) | Membru al comisiei de evaluare/organizare la olimpiadele și concursurile școlare la disciplina/disciplinele predate: fazele internaționale/naționale; fazele interjudețene /județene; fazele locale; (se va acorda punctaj maxim pentru președinte/ președinte executiv/vicepreședinte/ secretar științific și jumătate din punctaj pentru membru/ membru în comisia de organizare); | 3p/2p/1p/ comisie | | | | | | | | | |
| f.2) | Membru al comisiei de evaluare/organizare la concursuri școlare din calendarul activităților educative: fazele internaționale/naționale; | 1,5p/1p/ 0,5p/ comisie | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|--|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | fazele <i>interjudețene /județene</i> ; fazele <i>locale</i> ; (se va acorda <i>punctaj maxim</i> pentru președinte/ președinte executiv/vicepreședinte/ secretar științific și <i>jumătate din punctaj</i> pentru membru/ membru în comisia de organizare; | | | | | | | | | | |
| f.3) | Elaborare de subiecte pentru olimpiade și concursuri la disciplina/disciplinele predate pentru fazele internațională/ națională/ județeană/locală (avizate de ISJ Suceava/minister); | 2p/1p/0,5p/ 0,25p/ subiect | | | | | | | | | |
| f.4) | Elaborarea instrumentelor de lucru pentru pregătirea elevilor capabili de performanță la disciplina/disciplinele predate (<i>se vor puncta doar profesorii care au realizat instrumente de lucru materializate în obținerea de rezultate la olimpiade/concursuri școlare avizate de ISJ Suceava/ minister</i>); | 0,5p/an | | | | | | | | | |
| f.5) | Coordonator/ membru al grupurilor de lucru la nivel județean/ național la disciplina/disciplinele predate (avizate de ISJ Suceava/ minister); | 1p/ activitate | | | | | | | | | |
| f.6) | Activități de voluntariat în organizarea olimpiadelor și a concursurilor școlare la disciplina/ disciplinele predate (avizate de ISJ Suceava/ minister); | 0,25 p/ activitate | | | | | | | | | |
| f.7) | Activitatea în calitate de profesor asistent în desfășurarea olimpiadelor/ concursurilor pentru fazele județene/ interjudețene/ naționale/ internaționale. | 0,25 p/ activitate | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională. | | 5* | | | | | | | | | |
| g.1) | Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.). | 5 | | | | | | | | | |
| g.2) | Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale. | 5 | | | | | | | | | |
| g.3) | Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | | |
| g.4) | Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | | |
| g.5) | Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | | |
| g.6) | Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară. | 5 | | | | | | | | | |
| h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru | | 10 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.) | | | | | | | | | | |
| | h.1) Implimentarea de proiecte la nivel <i> internațional/ național/ interjudețean;</i> | 4p/3p/2p/proiect | | | | | | | | | |
| | h.2) Implimentarea de proiecte la nivel <i>județean/ local;</i> | 1,5p/1p/proiect | | | | | | | | | |
| | h.3) Implicarea în implementarea programului „Școala după școală”, respectiv a programului „A doua șansă”, ca activități neremunerate. | 2p/an | | | | | | | | | |
| | i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *. | 12* | | | | | | | | | |
| | i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației. | 10 | | | | | | | | | |
| | i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale. | 10 | | | | | | | | | |
| | i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă | 5 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | pentru experții evaluatori de manuale. | | | | | | | | | | |
| | i.4) | Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar). | 4 | | | | | | | | | |
| | i.5) | Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ. | 5 | | | | | | | | | |
| | i.6) | Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. | 4 | | | | | | | | | |
| 2. | Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional. | | 40 | | | | | | | | | |
| | a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean. | | 5 | | | | | | | | | |
| | a.1) | Contribuții la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, studii/cercetări în domeniu, avizate de Ministerul Educației/ I. Ș. J. Suceava; | 3 p / document | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| a.2) | Contribuții la elaborarea de proceduri operaționale în domeniu, avizate de Ministerul Educației/ / I. Ș. J. Suceava. | 1,5 p/ document | | | | | | | | | | |
| b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației sau Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național. | | 2 | | | | | | | | | | |
| b.1) | Organizarea/ participarea ca speaker la sesiunile online organizate de ME/ CNPEE; | 2 p | | | | | | | | | | |
| b.2) | Organizare/ participare la sesiunile de lucru pentru Curriculum Național. | 2 p | | | | | | | | | | |
| c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs. | | 3 | | | | | | | | | | |
| c.1) | Elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației; | 2p/ document | | | | | | | | | | |
| c.2) | Participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației; | 1p/ document | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| c.3) | Elaborarea de articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; | 2p/ document | | | | | | | | | |
| c.4) | Participarea la elaborarea de articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; | 1p/doc. | | | | | | | | | |
| c.5) | Elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național. | 2p/doc. | | | | | | | | | |
| d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală. Realizarea/participarea la realizarea de de softuri educaționale în specialitate, platforme de elearning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației. | | 5 | | | | | | | | | |
| d.1) | Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală; | 4 p național 3 p județean | | | | | | | | | |
| d.2) | Pproiectarea materialelor/ lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală, | 4 p | | | | | | | | | |
| d.3) | Prezentarea materialelor/ lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală; | 3 p | | | | | | | | | |
| d.4) | Realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației; | 4 p/ soft/ platformă | | | | | | | | | |
| d.5) | Participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației; | 3p/ soft/ platformă | | | | | | | | | |
| e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în | | 5 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|--|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii. | | | | | | | | | | |
| e.1) | Activitate de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene; | 2 p/ activitate | | | | | | | | | |
| e.2) | Activitate de formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației; | 1, 50 p/ activitate | | | | | | | | | |
| e.3) | Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți, inclusiv în mediul online. | 1,50 p/ activitate | | | | | | | | | |
| f) | Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ | 4 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator. | | | | | | | | | | |
| f.1) | Responsabil comisie/ coordonator (CEAC, CA, SCIM, comisie metodică, consilier educativ etc.) și activitate în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice; | 1 p/ an | | | | | | | | | |
| f.2) | Membru comisie (CEAC, CA, SCIM, comisie metodică, comisii PSI, SSM, ocuparea posturilor didactice etc.). | 0,50 p/an | | | | | | | | | |
| g) | Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general. | 4 | | | | | | | | | |
| g.1) | Activitate de metodist; | 0,50 p/an | | | | | | | | | |
| g.2) | Activitate de membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar; | 0,50 p/an | | | | | | | | | |
| g.3) | Activitate de coordonator de cerc pedagogic. | 0,50 p/an | | | | | | | | | |
| h) | Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament | 6 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | pentru simulările/evaluările/examenale/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative. | | | | | | | | | | |
| h.1) | Activitatea în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, la solicitarea Ministerului Educației; | 2p/an | | | | | | | | | |
| h.2) | Activitatea în cadrul unor comisii tehnice/ grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor /testelor de antrenament pentru simulările/ evaluările/ examenale/ concursurile naționale; | 2p/an | | | | | | | | | |
| h.3) | Activitate în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale; | 2p/an | | | | | | | | | |
| h.4) | Activitate de traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; | 2p/an | | | | | | | | | |
| h.5) | Activitatea în cadrul comisiilor naționale de evaluare și desfășurare a examenelor naționale; | 2p/an | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|--|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | h.6) | Activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; | 2p/an | | | | | | | | | |
| | h.7) | Activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor online demonstrative. | 2p/ an | | | | | | | | | |
| | i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării. | | 3 | | | | | | | | | |
| | i.1) | Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale; | 0,50 p/ activitate | | | | | | | | | |
| | i.2) | Participarea cu comunicări la simpozionul interjudețean „Mișcare, sănătate, viață” | 0,25/ activitate | | | | | | | | | |
| | i.3) | Participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică. | 0,25 p/ activitate | | | | | | | | | |
| | j) Participarea la organizarea și desfășurarea simulărilor examenelor naționale | | 3 | | | | | | | | | |
| 3. | Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională. | | 15 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*. | | 5* | | | | | | | | | |
| a.1) | Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.). | 5 | | | | | | | | | |
| a.2) | Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.). | 3 | | | | | | | | | |
| b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare *. | | 5* | | | | | | | | | |
| b.1) | Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii ”Școala altfel”. | 5 | | | | | | | | | |
| b.2) | Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare. | 3 | | | | | | | | | |
| c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea unor formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. | | 3 | | | | | | | | | |
| d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de | | 2 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | învățământ, rețele sau proiecte interșcolare. | | | | | | | | | | |
| | d.1) | Inițierea/organizarea unor schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare; | 1 p | | | | | | | | |
| | d.2) | Participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare. | 0,5 p | | | | | | | | |
| 4. | Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională | | 15 | | | | | | | | |
| | a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*. | | 10* | | | | | | | | |
| | a.1) | Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | |
| | a.2) | Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | |
| | a.3) | Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | |
| | b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. | | 2 | | | | | | | | |
| | c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în | | 3 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile. | | | | | | | | | | |
| PUNCTAJ TOTAL | | 150 | | | | | | | | | |

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Autoevaluare:

Data

Semnătura candidatului.....

Evaluare IȘJ Suceava:

Data

Inspector școlar/ membru în Consiliul Consultativ/ metodist:

.....

Președintele comisiei de evaluare,

.....

Data

Comisia de contestații:

Președintele comisiei de contestații,

Notă:

1. documentele doveditoare sunt valabile pentru perioada 01.09.2018 - 31.08.2023;
2. documentele vor fi ordonate conform grilei, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opisul întocmit în două exemplare;
3. pe fiecare document, candidatul va consemna criteriul și subcriteriul dovedit (ex. 1 a). 1 b), etc.);
4. în coloana "Anexa pagină" se vor indica pagina/paginile (de la... până la...) corespunzătoare documentelor doveditoare ale îndeplinirii criteriului/ subcriteriului respectiv;
5. dosarul va cuprinde pe suport electronic (CD, DVD, Stick), în format editabil, raportul de activitate, întocmit conform modelului postat pe site-ul I.Ș.J. Suceava;
6. modificarea structurii fișei de (auto)evaluare (criterii, subcriterii, punctaje) duce la respingere dosarului.